

UMOWA NR(wzór)

Zawarta w dniu 2020 roku w Bydgoszczy
pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy,

przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz,

NIP: 967-00-56-823, REGON: 001021145

reprezentowaną przez:

..... – **Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy,**

zwaną dalej „**Zamawiający**”,

a

..... z siedzibą w przy wpisanym do
Krajowego Rejestru Sądowego, REGON: NIP:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „Stronami”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboruzawarto umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

1) **Etap pierwszy:** opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej

.....
w budynku oddanym w trwałą zarząd Izbie Administracji Skarbowej w Bydgoszczy,
zlokalizowanym przy ul. w,
specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych służących do opisu
przedmiotu zamówienia, opracowanie wartości kosztorysowej inwestycji (WKI),
uzyskanie pozwoleń na realizację inwestycji zgodnie z projektem.

2) **Etap drugi:** pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania pod nazwą.....

.....

..... pod warunkiem, że

realizacja inwestycji dojdzie do skutku.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

1) **Etap pierwszy:**

a) wykonanie inwentaryzacji istniejącego stanu budynku, w tym istniejących urządzeń
oraz instalacji w zakresie niezbędnym do opracowania kompleksowej dokumentacji
projektowo-kosztorysowej dla Zamawiającego;

b) wykonanie dokumentacji budowlano - projektowej uwzględniającej wymogi określone
w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.),
rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej
z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu
budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury
z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji
projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) wraz ze wszystkimi wymaganymi opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i sprawdzeniami, które stanowią podstawę do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia budowy lub umożliwiają prowadzenie zamierzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

c) wykonanie projektów budowlanych - wykonawczych zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);

d) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126), w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane;

e) wykonanie przedmiaru robót zgodnie z § 6-10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);

f) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z § 12-14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);

g) wykonanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z § 2-7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389);

h) wykonanie wartości kosztorysowej inwestycji (WKI) sporządzonej zgodnie z § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1579);

i) złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia budowy lub innego wymaganego prawem dokumentu umożliwiającego prowadzenie robót.

2) **Etap drugi:** sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie przyszłych robót budowlanych (pod warunkiem przystąpienia do ich realizacji) zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186).

3. Kompleksowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych będzie służyła do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i musi być zgodna z zapisami art. 29-31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

4. Wymagania co do ilości i formy dokumentacji projektowej oraz dokumentów i opracowań projektowych niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego określa pkt. I załącznika nr 1 do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części

5. Do wykonanych opracowań Wykonawca dołączy ich wykaz oraz oświadczenie, iż są wykonane zgodnie z zamówieniem, dokonany uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami, kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, a zaproponowane materiały i urządzenia są opisywane z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29 – 31 ustawy

Prawo zamówień publicznych.

§ 2 Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Terminem rozpoczęcia realizacji Umowy jest:
 - 1) w **zakresie Etapu pierwszego**: dzień podpisania Umowy;
 - 2) w **zakresie Etapu drugiego**: dzień rozpoczęcia realizacji robót budowlanych.
2. O terminie rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego Zamawiający poinformuje Wykonawcę co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy w następujących terminach:
 - 1) **Etap pierwszy**: w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia
 - 2) **Etap drugi**: od dnia rozpoczęcia realizacji inwestycji, do dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego inwestycji bez zastrzeżeń.
4. Nadzór autorski sprawowany będzie do dnia 31 grudnia 2020 r. z prawem jego przedłużenia na dalszy czas realizowania robót, za zgodą Stron.
5. Za terminy realizacji Przedmiotu Umowy uważać się będzie:
 - 1) w zakresie Etapu pierwszego: dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a-h;
 - 2) w zakresie Etapu drugiego: dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego inwestycji.

§ 3 Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2, zgodnie z:
 - 1) obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą techniczną i zasadami sztuki;
 - 2) szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
 - 3) wytycznymi zawartymi w dokumentach: „STANDARD INFRASTRUKTURY SIECIOWEJ W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH RESORTU FINANSÓW” oraz „STANDARD OBIEKTÓW PRZETWARZANIA DANYCH” - obowiązującymi w dniu podpisania Umowy.
 - 4) pisemnymi ustaleniami i wytycznymi Zamawiającego dokonanymi podczas spotkań.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) dokonanie wizji lokalnej przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) bieżąca konsultacja i uzgadnianie z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych, technologicznych i materiałowych;
 - 3) proponowanie rozwiązania technicznych zgodnych z normami i wytycznymi obowiązującymi w tym zakresie oraz przepisami prawnymi i technicznymi. Rozwiązania techniczne powinny zapewniać optymalne koszty budowy i eksploatacji;
 - 4) uczestniczenie w spotkaniach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 5) przedstawienia Zamawiającemu do wglądu opracowywaną dokumentację będącą przedmiotem zamówienia na każdym etapie jej wykonania, i uwzględniania uwag Zamawiającego;
 - 6) informowanie Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac oraz sygnalizowanie pojawiających się zagrożeń i problemów, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego;
 - 7) wykonanie przedmiotu zamówienia przez osoby posiadające wymagane uprawnienia do projektowania w odpowiedniej specjalności;
 - 8) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych

(tzn. **bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia**). Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności;

9) uzyskanie opinii, ekspertyz, uzgodnień, pozwoleń dla wszystkich wymagających tego części Przedmiotu Umowy;

10) zapewnienie sprawdzenia wymagających tego części Przedmiotu Umowy, przez osoby posiadające wymagane uprawnienia do projektowania w odpowiedniej specjalności;

11) potwierdzenie konieczności przygotowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz scenariusza pożarowego;

12) dostarczenie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w Załączniku nr 1 Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla części

13) złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia budowy lub innego wymaganego prawem dokumentu umożliwiającego prowadzenie robót;

14) współdziałanie z organami administracji architektoniczno-budowlanej przez zachowanie wyznaczonych terminów, składanie wyjaśnień oraz uzupełnienie ewentualnych braków w celu uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia budowy lub innego wymaganego prawem dokumentu umożliwiającego prowadzenie robót;

15) zapewnienie wsparcia Zamawiającemu w procesie udzielania wyjaśnień treści dokumentacji projektowej w związku z wnioskami złożonymi do Zamawiającego w trybie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych (o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ). W takim wypadku Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przygotowuje projekt odpowiedzi na pytanie/-a dotyczące treści dokumentacji projektowej lub projekt zmian/-y treści dokumentacji projektowej, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty przekazania Wykonawcy wniosku o udzielenie wyjaśnień;

16) udzielanie odpowiedzi na pytania Zamawiającego związane z opracowanymi przez Wykonawcę dokumentami, na etapie analizy ofert oraz wydawanie pisemnej opinii na temat parametrów zastosowanych w ofertach materiałów lub urządzeń w terminie 2 dni roboczych od daty wystąpienia Zamawiającego do Wykonawcy;

17) pełnienie nadzoru autorskiego na zasadach określonych w § 5 i Załączniku nr 1 do umowy – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla części, w przypadku przystąpienia przez Zamawiającego do realizacji inwestycji.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy;

2) przekazania dokumentów: „STANDARD INFRASTRUKTURY SIECIOWEJ W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH RESORTU FINANSÓW” oraz „STANDARD OBIEKTÓW PRZETWARZANIA DANYCH” - obowiązujących w dniu podpisania Umowy. Przekazanie zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony Protokołem Przekazania, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy;

3) udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń niezbędnych do realizacji Umowy w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 18:00. Inne terminy będą wymagały uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;

4) udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan i aktualność udostępnionej dokumentacji;

5) udzielenia Wykonawcy wyjaśnień w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy;

6) udzielenia pełnomocnictwa niezbędnego do uzyskania pozwoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, niezwłocznie po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Wykonawcę;

7) dokonania odbioru prac na zasadach określonych w Umowie.

4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać, w formie pisemnej, o zaistniałych przeszkodach w realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4 Podwykonawcy

1. W celu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, jeżeli zastrzegł to w swojej ofercie, w zakresie w niej wskazanym. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może powierzyć realizacji części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom w innym zakresie, niż zostało to określone w ofercie.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie Przedmiotu Umowy wyłącznie podwykonawcom mającym odpowiednie kwalifikacje.
3. Powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy świadczyć będą usługi związane z realizacją Przedmiotu Umowy. Wszelkie zmiany dotyczące Wykazu podwykonawców oraz zakresu wykonywanych przez nich robót wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu Umowy, który wykonuje przy pomocy podwykonawców.
7. Umowy zawarte z podwykonawcami nie mogą być sprzeczne z treścią niniejszej Umowy.

§ 5 Nadzór autorski

1. W przypadku przystąpienia przez Zamawiającego do realizacji inwestycji, Wykonawca w ramach pełnienia nadzoru autorskiego zobowiązany jest do realizowania czynności określonych w przepisach art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane, w szczególności do:
 - 1) stwierdzenia w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 2) opiniowania i uzgadniania dokumentacji dotyczącej robót budowlanych w zakresie związanym z dokumentacją projektową;
 - 3) uzgodnienia możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 4) sporządzania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej na wezwania i pisma Wykonawcy na etapie realizacji inwestycji oraz organów administracji w terminach w nich zastrzeżonych;
 - 5) sporządzania uzupełniających rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne;
 - 6) wyjaśniania wątpliwości zespołu podmiotu wykonującego roboty budowlane dotyczących dokumentacji projektowej;
 - 7) dokonywania kwalifikacji zamierzonych odstępień od zatwierdzonego projektu oraz sporządzenie i zamieszczenie w projekcie odpowiednich informacji dotyczących tych odstępień.
2. Usługi dotyczące nadzoru autorskiego będą świadczone poprzez:
 - 1) nadzory autorskie wszystkich branż z częstotliwością odpowiadającą postępowi robót związanych z tymi branżami przez cały okres realizacji inwestycji,
 - 2) wpisy do dziennika budowy dokonywane po każdej wizycie na budowie z przesłaniem kopii wpisu za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zamawiającego;
 - 3) niezwłoczne informowanie Zamawiającego i wykonawców robót budowlanych

o dostrzeżonych błędach i usterkach w realizacji robót budowlanych polegających na odstępstwie od dokumentacji projektowej.

3. Usługa nadzoru autorskiego obejmuje zobowiązanie Wykonawca do uczestniczenia w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w ramach tzw. pobyków na terenie budowy lub siedzibie Zamawiającego. Zamawiający ustala minimalną liczbę 4 wizyt autorów dokumentacji projektowej (na miejscu realizacji robót budowlanych). Ponadto dopuszcza się bieżące konsultacje i uzgodnienia telefoniczne oraz za pomocą korespondencji pocztą elektroniczną.
4. Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego w okresie realizacji nadzoru autorskiego wynosi 4 dni robocze lub krótszy zgodnie z ofertą Wykonawcy. Jako czas reakcji Zamawiający rozumie czas niezbędny na pojawienie się przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego lub terenie przyszłej budowy w celu usunięcia/wyjaśnienia usterek lub wątpliwości związanych z opracowaną dokumentacją.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób i podmiotów, przy pomocy których realizuje Przedmiot Umowy.

§ 6 Procedury odbioru Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że odbiór poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1, nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Odbiór poszczególnych etapów zostanie potwierdzony podpisanym bez zastrzeżeń przez Strony Protokołem Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 / Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru. Przekazanie zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Protokołem Przekazania dokumentacji przez Wykonawcę, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru Przedmiotu Umowy w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Za dzień odbioru uważa się dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru.
4. Odbiór Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, będzie polegał na:
 - 1) sprawdzeniu zgodności przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części;
 - 2) sprawdzeniu, czy zostały uwzględnione wytyczne, uwagi i uzgodnienia dokonane podczas spotkań Stron;
 - 3) potwierdzeniu złożenia wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, potwierdzeniu dokonania zgłoszenia albo uzyskania innego wymaganego prawem dokumentu umożliwiającego prowadzenie robót (jeśli jest wymagane).
5. Zamawiający dokonując odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, potwierdza jedynie kompletność złożonej dokumentacji, nie zaś jej należyte i poprawne wykonanie.
6. Przy odbiorze pracy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę w przypadku ujawnienia niezgodności i nieprawidłowości.
7. Odbiór Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, będzie polegał na weryfikacji wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków, o których mowa w § 5.
8. Odbiór nadzoru autorskiego nastąpi w terminie 7 dni, liczonych od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego inwestycji, nie później niż do dnia 31 grudnia 2020 r., chyba, że Strony dokonają zmiany w tym zakresie.

§ 7 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie wszystkich etapów Przedmiotu Umowy które wynosi:

brutto: zł (słownie:..... złotych), w tym podatek VAT wg stawki%, w kwocie; kwota netto:, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 6 do Umowy i obejmuje wszystkie koszty, opłaty i zobowiązania pieniężne wynikające z realizacji niniejszej Umowy, w szczególności: wykonanie dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych oraz wszystkie koszty niezbędnych opinii, uzgodnień, sprawdzeń i decyzji w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, ubezpieczenia, podatki, koszty udzielonych gwarancji, wynagrodzenie za nadzór autorski i prawa autorskie, koszty przejazdów i udziału projektantów w spotkaniach związanych z realizacją umowy, itp., a także konieczność dokonywania wyjaśnień i udzielania pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej składane przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz zapytania dotyczące dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji,

Na wskazaną wyżej łączną kwotę wynagrodzenia składa się:

1) kwota zł (słownie: złotych), którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, do 90% wartości wynagrodzenia);

2) kwota zł (słownie: złotych), którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za świadczenie usług nadzoru autorskiego, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, do 10% wartości wynagrodzenia).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 1 obejmuje również ewentualne **aktualizacje**: przeszacowania kosztorysów i wartości kosztorysowej inwestycji, które mogą nastąpić po odbiorze końcowym dokumentacji w okresie **3 lat** od daty odbioru dokumentacji. Zmiany (aktualizacje), o których mowa powyżej Wykonawca obowiązany jest wykonać na wniosek Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od chwili zgłoszenia. Dopuszcza się wydłużenie tego terminu za zgodą Zamawiającego.

3. Wykonawcę obowiązuje realizacja umowy wg ceny ofertowej, niezmiennej do końca realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również nadzoru autorskiego.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2 stanowi ryczałtowe wynagrodzenie za świadczenie usług nadzoru autorskiego opisanych w § 5, do czasu zakończenia inwestycji realizowanej na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

5. W przypadku nie przystąpienia przez Zamawiającego do realizacji inwestycji, łączne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie wszystkich etapów Przedmiotu Umowy wskazane w ust. 1 ulega zmniejszeniu o kwotę wynagrodzenia za nadzór autorski wyszczególnioną w ust. 1 pkt 2, i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 8 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, ustalone w § 7 ust. 1 pkt. 1 i 2 płatne będzie przez Zamawiającego w oparciu o faktury Wykonawcy wystawione po podpisaniu Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1. Faktury będą wystawione na Zamawiającego:

Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy,
ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz,
NIP: 967-00-56-823, REGON: 001021145

2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, którego dane zostały zgłoszone w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).
3. **Wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 pkt 2 za realizację Etapu drugiego Przedmiotu Umowy będzie płatne pod warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do realizacji inwestycji.**
4. Wykonawca obowiązany jest przed doręceniem faktury przedstawić dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom za wykonane przez nich usługi wraz z oświadczeniem Podwykonawców o otrzymaniu zapłaty. Brak potwierdzeń skutkuje wstrzymaniem płatności z winy Wykonawcy. W związku z powyższym nie przysługuje mu jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze oraz o zapłatę odsetek ustawowych za opóźnienie. Płatność za ten okres zostanie dokonana przez Zamawiającego po przedstawieniu dowodów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz zgłoszonych Podwykonawców.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9 Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zamawiającego otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego oraz osób trzecich w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich obowiązków zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742).
5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
7. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wykazu pracowników i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ochronie informacji, według wzoru, który określa Załącznik nr 7 do Umowy.
8. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazany wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas

nie wymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania, co do zachowania poufności informacji.

9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.

§ 10 Przedstawiciele Stron

1. Ustala się, że w sprawach związanych z bieżącą realizacją Umowy, osobami upoważnionymi do kontaktów są:

1) Ze strony Zamawiającego:, e-mail....., tel.
lub inne wskazane przez Zamawiającego

2) Ze strony Wykonawcy:, e-maili....., tel.
lub inne wskazane przez Wykonawcę

2. Strony umowy powierzają sobie zwykłe dane osobowe swoich pracowników w zakresie: imię i nazwisko, stopień służbowy, adres e-mail, służbowy numer telefonu i zobowiązują się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

3. Każdorazowa zmiana osób kontaktowych wskazanych w ust. 1 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 11 Prawa autorskie

1. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 pkt 1, przenosi na rzecz Zamawiającego własności wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, nośników, na których dokumentacja ta została utrwalona oraz całość autorskich praw majątkowych do wszystkich stworzonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 za zm.) oraz wszelkich części tych utworów.
2. Przeniesienie praw majątkowych do utworów, uprawnia Zamawiającego do wyłącznego korzystania i rozporządzania utworami, o których mowa w ust. 1, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji znanych w chwili zawierania Umowy i niezbędnych do jej realizacji, w tym:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowo-kosztorysowej - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (utrwalanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w postaci cyfrowej, zwielokrotnianie dokumentacji poprzez odbitki ksero);
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację projektowo-kosztorysową utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem

- lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy (udostępniania dla celów zamówień publicznych, realizacji robót budowlanych, aplikowania o środki zewnętrzne);
- 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne udostępnienie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (publikowanie opracowań w mediach i internecie, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line; promocja Izby);
 3. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 wyraża zgodę na:
 - 1) rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią z autorskich praw zależnych do przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i jednocześnie bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 1 wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tej dokumentacji (np.: wykorzystania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do realizacji nowej inwestycji oraz do wykorzystania jej w opracowaniach zależnych i korzystanie z tych opracowań);
 - 2) przeniesienie materialnych praw autorskich w zakresie określonym w ust. 1 na osoby trzecie, w szczególności innych jednostek budżetowych podległych ministrowi do spraw finansów publicznych, zarówno w toku obecnie prowadzonej, jak i przyszłej działalności.
 4. Zgoda na rozporządzanie i korzystanie z autorskich praw zależnych, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 obejmuje w szczególności także następujący zakres w odniesieniu do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1:
 - 1) w zakresie zmian nieistotnych, o których mowa w art. 36a ust. 5a ustawy Prawo budowlane;
 - 2) dostosowanie do obowiązujących przepisów i norm technicznych;
 - 3) wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań celem osiągnięcia zakresu rzeczowego oraz wskaźników rezultatu;
 - 4) wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań: projektowych, zastosowania materiałów.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji, o której mowa w § 1 w celu wykonania i wykorzystania przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią projektów budowlanych i wykonawczych oraz innych opracowań technicznych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych i nie będzie korzystał z przysługujących mu osobistych praw autorskich do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w sposób uniemożliwiający lub znacznie utrudniający korzystanie i rozporządzanie tą dokumentacją przez Zamawiającego.
 7. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 oraz wyrażenie zgody na dopuszczalny zakres zmian projektu i korzystanie z praw zależnych, o których mowa w ust. 3-5 następuje bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.
 8. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych i majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy skutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będą musiały zaniechać korzystania z dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości lub w części lub wydane zostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
 9. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych

i majątkowych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, skierowanych przeciwko Wykonawcy.

10. W przypadku odstąpienia od Umowy, w dniu odstąpienia, w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustalonego na podstawie § 14 ust. 4, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy w zakresie z niej wynikającym.

§ 12 Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela 5 letniej gwarancji na całość opracowanej dokumentacji projektowej, bieg której rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
2. Z tytułu gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) usterki ujawnione w trakcie odbioru dokumentacji projektowej;
 - 2) usterki i wady ujawnione w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane;
 - 3) usterki i wady ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
3. Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające jej dalszą realizację na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej to Wykonawca zobowiązany jest do wykonania nowej dokumentacji wraz z uzgodnieniami na swój koszt. Nie usunięcie przez Wykonawcę wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego daje Zamawiającemu prawo do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
4. Strony ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają po upływie 5 lat od odbioru dokumentacji projektowej.
5. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca niezwłocznie, w terminie uzasadnionym, wyznaczonym przez Zamawiającego, wykonana i przedłoży Zamawiającemu poprawne rozwiązania projektowe. Zamawiający dopuszcza możliwość dwukrotnego powtórzenia procedury zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w zdaniu poprzednim. W przypadku jej wyczerpania i niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji spełniającej wymagania określone w umowie oraz w przepisach prawa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od daty ustalenia powstałych okoliczności.
6. Uprawnienia wynikające z rękojmi przechodzą na następców prawnych Zamawiającego pod tytułem ogólnym i szczególnym.
7. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierać będzie wady, ujawnione w trakcie realizacji inwestycji, skutkujące zwiększeniem wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia dodatkowych kosztów, jakie poniósł Zamawiający w związku z tymi wadami w dokumentacji. Wysokość dodatkowych kosztów określi Wykonawca robót budowlanych w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą. Wykonawca dokona płatności za dodatkowe koszty na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę robót budowlanych, w terminie 21 dni od jej otrzymania

§ 13 Zmiana Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2, zmiany warunków i terminów płatności, w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających ich dotrzymanie w ustalonych terminach lub całkowite wykonanie Umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 2) przedłużania się terminu załatwienia sprawy tj. wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 3) udzielenia w trakcie realizacji Umowy, zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mającego wpływ na uzgodniony termin wykonania Przedmiotu Umowy, a powodujących konieczność wydłużenia tego terminu;
 - 4) zmiany w trakcie wykonywania Umowy warunków projektowania, w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do Przedmiotu Umowy;
 - 5) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 6) konieczności zapobiegania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i choroby zakaźnej u ludzi wywołanej tym wirusem;
 - 7) siły wyższej.
2. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Umowy Strony zobowiązane są poinformować się wzajemnie w formie pisemnej.
3. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej części w razie:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
 - 3) niewywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań wobec zatrudnionych przy realizacji zadania Podwykonawców;
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 5) jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac, z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego;
 - 6) pozostaje w opóźnieniu minimum 14 dni kalendarzowych od terminów określonych w § 2 ust.3.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia. Umowne prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 1 miesiąca od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o podstawie odstąpienia od umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy – tj. prac zrealizowanych (prace zrealizowane winne być oszacowane w odpowiednim protokole sporządzonym przez Strony Umowy i przyjętym przez Zamawiającego).
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, 1 egzemplarz wykonanych prac projektowych pozostanie u Zamawiającego.

§ 15 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku opóźnienia:
 - a) w przekazaniu dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od umownego terminu ich przekazania, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 1;
 - b) w usunięciu wad oraz uwzględnieniu uwag lub zastrzeżeń stwierdzonych w trakcie odbioru i po odbiorze Przedmiotu Umowy, w tym uwag organów administracyjnych i innych podmiotów, w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia umownego terminu ich usunięcia;
 - c) w realizacji obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - d) w realizacji obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 15 i 16, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych lub zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości całego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. W przypadku odstąpienia od części Umowy, podstawą naliczenia kary umownej jest wartość Umowy brutto w części objętej odstąpieniem;
 - 3) w przypadku nie przystąpienia do pełnienia nadzoru autorskiego z przyczyn zawinionych lub zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wartości całego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2;
 - 4) w przypadku nieuczestniczenia w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w ramach tzw. pobytów na terenie budowy lub siedzibie Zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 3, w wysokości 1.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) w przypadku powierzenia Podwykonawcom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykonania części Przedmiotu Umowy w innym zakresie niż zostało to określone w ofercie w wysokości 1.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę Wykazu Podwykonawców, o którym mowa w § 4 ust. 4 w wysokości 1.000 zł brutto;
 - 7) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 9, w wysokości 2.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają kumulacji. Rozwiązanie umowy nie wpływa na prawo dochodzenia zapłaty kar przez Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o naliczeniu kary umownej ze wskazaniem jej wysokości.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 3 dni od daty doręczenia mu informacji o wysokości kary umownej, o której mowa w ust. 3,
5. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia przysługującej mu względem Wykonawcy wierzytelności z tytułu kary umownej z wierzytelnością przysługującą Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu przysługującego mu wynagrodzenia. Potrącenia dokonuje się przez złożenie oświadczenia w formie pisemnej skierowanego do Wykonawcy
6. W przypadku braku zapłaty (w całości lub w części) naliczonej kary umownej przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych i wpłaconych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część Umowy stanowią jej Załączniki.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części
2. Załącznik nr 2 – Protokół Przekazania przez Zamawiającego dokumentów
3. Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru etapu I dla części
4. Załącznik nr 4 – Protokół Odbioru etapu II dla części
5. Załącznik nr 5 – Protokół Przekazania dokumentacji przez Wykonawcę
6. Załącznik nr 6 – Oferta Wykonawcy
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Protokół Przekazania przez Zamawiającego dokumentów

Bydgoszcz, dnia 2020r.

1. Zamawiający: Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, przy ul. Dr. E. Warmińskiego
18, 85-950 Bydgoszcz,

przekazuje

2. Wykonawcy:

następujące w dokumenty, obowiązujące w dniu podpisania Umowy:

1) „STANDARD INFRASTRUKTURY SIECIOWEJ W JEDNOSTKACH
ORGANIZACYJNYCH RESORTU FINANSÓW”

2) „STANDARD OBIEKTÓW PRZETWARZANIA DANYCH”

3. Powyższe dokumenty dostarczono Wykonawcy w dniu 2020 roku,

4. Uwagi:

.....

.....

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

.....

Za Wykonawcę
(imię, nazwisko i podpis)

Protokół odbioru etapu I dla części

Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 1

Bydgoszcz, dnia 2020r.

1. Zamawiający: Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz,

2. Opis usługi: „Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wykonania sieci w budynku oddanym w trwały zarząd Izbie Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, zlokalizowanym przy ul. w, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych służących do opisu przedmiotu zamówienia, opracowanie wartości kosztorysowej inwestycji (WKI), oraz potwierdzenie złożenia wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub potwierdzeniu dokonania zgłoszenia albo wniosku uzyskania innego wymaganego prawem dokumentu umożliwiającego prowadzenie robót.

3. Wykonawca:

4. Dokumentację projektową dostarczono Zamawiającemu 2020 roku,

5. Komisja w składzie:

.....
.....
.....

Po zapoznaniu się z dostarczoną dokumentacją projektową komisja stwierdza, że przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 1 został zrealizowany zgodnie (niezgodnie)* z umową, bez uwag (z uwagami)*

Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki dokumentacji projektowej do dnia

6. Uwagi:

.....

.....
Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)

.....
Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

Protokół odbioru etapu II dla części

Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 2

Bydgoszcz, dnia 2020r.

1. Zamawiający: Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz,

2. Opis usługi: „Sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania pod nazwą: „Wykonanie sieci w budynku oddanym w trwały zarząd Izbie Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, zlokalizowanym przy ul. w, „

3. Wykonawca:

4. Protokół odbioru końcowego inwestycji bez zastrzeżeń dostarczono Zamawiającemu 2020 roku,

5. Komisja w składzie:

.....
.....
.....

Po zapoznaniu się z Protokołem odbioru końcowego inwestycji bez zastrzeżeń komisja stwierdza, że przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 2 został zrealizowany zgodnie (niezgodnie)* z umową, bez uwag (z uwagami)*

6. Uwagi:

.....

.....
Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko i podpis)

.....
Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko i podpis)

Protokół Przekazania dokumentacji przez Wykonawcę

Bydgoszcz, dnia 2020r.

1. Zamawiający: Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz,
2. Wykonawca:

Zgodnie z § 6 ust. 2, Wykonawca w dniu dostarczył Zamawiającemu Przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 pkt składający się z:

1. Inwentaryzacji budynku - 3 egz. w formie papierowej, 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz rysunki w formacie DWG na nośniku CD lub DVD,
2. Projektów budowlano - wykonawczych dla wszystkich robót - 5 egz. w formie papierowej, 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz rysunki w formacie DWG na nośniku CD lub DVD,
3. Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane) - 5 egz. w formie papierowej, 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF i DOC na nośniku CD lub DVD.
4. Przedmiarów robót dla wszystkich branż - 5 egz. w formie papierowej, 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF i ATH na nośniku CD lub DVD.
5. Kosztorysów inwestorskich dla wszystkich branż - 3 egz. w formie papierowej, 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF i ATH na nośniku CD lub DVD,
6. Wartości kosztorysowej inwestycji WKI - 3 egz. w formie papierowej 3 egz. w formie papierowej, 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF i XLS na nośniku CD lub DVD,
7. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót STWiOR*) - 3 egz. w formie papierowej, 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF i DOC na nośniku CD lub DVD.

wraz z pisemnym oświadczeniem o gotowości do odbioru.

.....

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

.....

Za Wykonawcę
(imię, nazwisko i podpis)

Bydgoszcz, dnia 2020 r.

OŚWIADCZENIE O OCHRONIE INFORMACJI

W związku wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu umowy nr/2020 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy ani inna osoba z pomocą, której Wykonawca realizuje umowę nie ujawni informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy.
4. Odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
5. Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu umowy nr/2020.
6. Niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy nr/2020 po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych);
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1781);
- ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742);
- ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.);
- ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1169).

Wykonawca oświadcza też, że jest świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy