



Bydgoszcz, 25 marca 2026 roku



UNP: 0401-26-022221

Sprawa: Informacja o zużytych i zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego.
Znak sprawy: **0401-ILL2.361.6.2026**
Kontakt: Grzegorz Kowalski
Starszy inspektor
tel. (52) 585-63-93
grzegorz.kowalski3@mf.gov.pl

Informacja o zużytych i zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego w Izbie Administracji Skarbowej w Bydgoszczy

Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, na podstawie § 6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. 2025 poz. 228, zwane dalej - Rozporządzeniem) informuje, że posiada zużyte i zbędne składniki rzeczowe majątku ruchomego w rozumieniu § 2 Rozporządzenia, które:

- nie są i nie będą mogły być wykorzystane w realizacji zadań związanych z działalnością organu lub jednostki o których mowa w § 1, lub
- nie nadają się do użytkowania ze sprzętem używanym przez organ lub jednostkę, o których mowa w § 1, a ich przystosowanie byłoby technicznie lub ekonomicznie nieuzasadnione, lub
- posiadają wady lub uszkodzenia, których naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona, lub
- zagrażają bezpieczeństwu użytkowników albo najbliższego otoczenia, lub
- które całkowicie utraciły wartość użytkową, lub
- które są technicznie przestarzałe, a ich remont byłby ekonomicznie nieuzasadniony.

Szczegółowy wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego zawierają załączniki nr 1-3 do niniejszej informacji.

Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego do zagospodarowania poprzez sprzedaż stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej informacji.

Ogłędzin składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do zagospodarowania przez sprzedaż można dokonać w siedzibie Oddziału Celnego w Grudziądzu Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Toruniu, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym z Panem Jackiem Wybrańskim, tel. 52 58 56 385, lub Panem Grzegorzem Kowalskim, tel. 52 58 56 393.

Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Warunkiem sprzedaży wskazanego składnika rzeczowego majątku ruchomego jest złożenie pisemnej oferty zakupu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
- 2) Oferta zakupu powinna być podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 3) Ofertę zakupu należy złożyć w zamkniętej kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści z dopiskiem:
- „Oferta zakupu składnika majątku ruchomego”.
- 4) Wraz z ofertą należy złożyć wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty, w szczególności pełnomocnictwo, gdy wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik.

Termin i miejsce składania otwarcia ofert

- 1) Oferty zakupu należy kierować do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, w terminie do dnia 30 marca 2026 r. do godz. 10.00
- 2) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w kancelarii Izby lub przesłać na adres Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy ul. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz (decyduje data stempla pocztowego) lub przesłać w formie elektronicznej przy użyciu podpisu elektronicznego na adres: ias.bydgoszcz@mf.gov.pl. Za datę przyjmuje się datę wpływu do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy.
- 3) Otwarcie wniosków/ofert odbędzie się w dniu 31 marca 2026 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Czartoryskiego 20, salka szkoleniowa.

Sposób wyboru wniosku:

- 1) W przypadku, gdy zostaną złożone co najmniej dwie oferty zakupu, wybrana zostanie oferta z najwyższą ceną zakupu składnika;
- 2) W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów będzie zainteresowanych kupnem składnika rzeczowego majątku ruchomego w tej samej cenie, rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich złożenia (data, godzina);

Osobami upoważnionymi do kontaktów są:

Magdalena Woźniak, tel. 52 58 56 376,
Grzegorz Kowalski, tel. 52 58 56 393,
Jacek Wybrański, tel. 52 58 56 385.

Wszelkie czynności, koszty i ryzyka związane z odbiorem składników rzeczowych majątku ruchomego (załadunek, transport) ponosi Kupujący. Ww. czynności należy przeprowadzić z zachowaniem przepisów BHP.

Podstawa prawna

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz.228)

Z up. DYREKTORA
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W BYDGOSZCZY
Piotr Pyliński
Z-ca Dyrektora

Załączniki:

1. Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego objętych ewidencją ilościową do zagospodarowania.
2. Wykaz składników majątku ruchomego poza ewidencją do zagospodarowania.
3. Wykaz składników majątku ruchomego w ewidencji ilościowej do likwidacji zgodnie z § 42 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r.
4. Wzór oferty na zakup składnika rzeczowego majątku ruchomego.
5. Wzór umowy sprzedaży.
6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Korespondencję otrzymują:

1. Strona internetowa Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy
2. Wszystkie Izby Administracji Skarbowej
3. a/a - SZD

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są na stronie: <http://www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl> i w siedzibach jednostek (klauzula informacyjna RODO). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub listownie na adres: Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz, z dopiskiem IOD.

