



Bydgoszcz, 6 marca 2026 roku



UNP: 0401-26-020025

Sprawa: Przeprowadzenie okresowej (pięcioletniej)
kontroli instalacji elektrycznych w budynkach
Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy
w 2026 roku, na podstawie
art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca
1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U.
z 2025 r. poz. 418 ze zm.)

Znak sprawy: **0401-ILN.261.4.2026**

Kontakt: Natalia Zajac
młodszy specjalista
tel. (52) 582-34-15
natalia.zajac3@mf.gov.pl

POTENCJALNI WYKONAWCYZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Szanowni Państwo,

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, zaprasza do złożenia oferty cenowej na przeprowadzenie w 2026 roku, okresowej pięcioletniej kontroli instalacji elektrycznych w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, w lokalizacjach wymienionych w załączniku nr 7 do niniejszego zaproszenia.

I. Szczegóły dotyczące zamówienia:

1. Procedura.

Zgodnie z art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza 170 000 złotych, do zamówienia nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

- a. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowej pięcioletniej kontroli instalacji elektrycznych w oparciu o przepis art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm., dalej: Prawo budowlane), stanowiący że: „Obiekty budowlane powinny być w czasie ich użytkowania poddawane kontroli okresowej, co najmniej raz na 5 lat [...], kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów”; oraz inne przepisy prawa obecnie obowiązującego i polskie normy mające zastosowanie w realizacji przedmiotu zamówienia (która obejmuje również przegląd instalacji elektrycznej dedykowanej sieci LAN oraz rozdzielnic elektrycznych znajdujących się w budynkach).

Po dokonaniu kontroli w obiektach wymienionych w załączniku nr 7 do niniejszego zaproszenia,

Wykonawca sporządzi protokół w dwóch egzemplarzach, podpisany przez osoby wykonujące przeglądy, z których jeden egzemplarz pozostawi w kontrolowanej jednostce, zaś drugi przekaże do Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy w terminie 14 dni od wykonania przeglądu. Protokół, o którym mowa powyżej Wykonawca przekaże Zamawiającemu również w wersji elektronicznej, po jednym egzemplarzu dla każdej lokalizacji.

- b. Kontrole okresowe wykonane zostaną przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, o których mowa w art. 62 ust. 5 Prawa budowlanego.
- c. Przed terminem złożenia oferty Zamawiający umożliwi odbycie wizji lokalnej, w trakcie której Wykonawca dokona oględzin i wyceni wszystkie konieczne do wykonania prace oraz podzespoły. Dokonanie wizji lokalnej będzie możliwe po uprzednim uzgodnieniu terminu dla każdej lokalizacji z osobą wyznaczoną do kontaktów.

3. Uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.

- a. Wykonawca, zgodnie z art. 62b ust. 1 Prawa budowlanego, zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli obiektu budowlanego, o której mowa w art. 62 ust. 1 pkt. 2 ww. ustawy, do dokonania wpisu w książce obiektu budowlanego dotyczącego przeprowadzonej kontroli.
- b. System organizacji robót powinien uwzględniać wewnętrzne regulacje prawne dotyczące zasad funkcjonowania na terenie obiektu.
- c. Wszystkie prace powinny być wykonywane w taki sposób, aby nie zakłócać funkcjonowania pracy Urzędu, zgodnie z terminami zapisanymi w harmonogramie, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Jednostki.
- d. Wykonawca powinien przestrzegać przepisów BHP i ppoż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie.
- e. Wykonawca powinien utrzymać porządek w czasie wykonywania prac oraz usuwać i utylizować na bieżąco zbędne materiały, odpadki oraz śmieci.

4. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: do **30 października 2026 r.**

5. Sposób przygotowania oferty.

- a. W ofercie należy przedstawić koszty wykonania przeglądu na każdą lokalizację osobno, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zaproszenia.
- b. Wykonawca składa ofertę podpisaną przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- c. Jeżeli osoba/y podpisująca/e ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- d. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w 1 egzemplarzu.
- e. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

- a. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, opłaty i należne podatki.
- b. Cena oferty powinna być kompletna i ostateczna oraz wyrażona w złotych polskich.
- c. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia określona w ofercie, jest ostateczna i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

- d. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia będzie płatna przelewem na konto wskazane na fakturze, w terminie 14 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy, protokołem odbioru przedmiotu zamówienia.

7. Kryteria wyboru oferty.

Cena – 100%

8. Udzielanie wyjaśnień i informacji.

- a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty.
- b. Wszelkie zapytania i odpowiedzi dotyczące wyjaśnień treści zaproszenia do złożenia oferty przekazywane będą telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
- c. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego:
 - Mariola Wosicka-Sztylka, tel. +48 52-58-56-390, e-mail: mariola.wosicka-sztylka@mf.gov.pl
 - Natalia Zając, tel. +48 52 58-234-15, e-mail: natalia.zajac3@mf.gov.pl

9. Składanie ofert:

- a. Wykonawca składa ofertę w wersji elektronicznej, w formacie pdf na adres e-mail: budynki.IAS.Bydgoszcz@mf.gov.pl **do dnia 27 marca 2026 roku, do godz. 13:00**,
- b. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- c. Złożone przez Wykonawcę dokumenty nie podlegają zwrotowi.

10. Realizacja.

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
- b. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie poproszony o podpisanie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- c. Wykonawca w terminie do 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy harmonogram wykonania kontroli okresowej instalacji elektrycznej w poszczególnych jednostkach.

11. Wymagania dodatkowe.

Zamawiający wymaga, aby przez cały czas realizacji prac Wykonawca zatrudniał, co najmniej jednego pracownika realizującego zawartą umowę na podstawie umowy o pracę. Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz spółek cywilnych i jawnych niezatrudniających żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych jak i umów o pracę).

Z wyrazami szacunku

Z up. DYREKTORA
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
w BYDGOSZCZY
Piotr Pytliński
Z-ca Dyrektora
(kwalifikowany podpis elektroniczny)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Klauzula informacyjna RODO
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zatrudnianiu pracowników na podstawie umowy o pracę
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich uprawnień,

5. Załącznik nr 5 - Formularz ofertowy
6. Załącznik nr 6 - Projekt umowy
7. Załącznik nr 7 - Wykaz budynków, w których należy przeprowadzić okresową kontrolę w 2026 r.

Korespondencję otrzymują: