

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy
za rok 2025**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2025

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	1.1.7. Realizacja należności publicznoprawnych	≥ 14 304 400 tys. zł	14 499 216 tys. zł	• Efektywne zarządzanie zaległościami • Zapewnienie bezpieczeństwa granic i przepływu towarów • Skuteczny pobór podatków, ceł i innych należności podatkowych i niepodatkowych • Efektywna kontrola celno-skarbowa • Uszczelnienie systemu podatkowego • Ograniczenie szarej strefy • Poprawa skuteczności zwalczania przestępstw ekonomicznych i nadużyć finansowych • Poprawa efektywności egzekucji administracyjnej • Wymiana pomiędzy krajami informacji podatkowych i celnych oraz innych informacji mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego i celnego • Bieżący monitoring wpłat zaliczek podatków dochodowych	• Efektywne zarządzanie zaległościami • Skuteczny pobór podatków, ceł i innych należności podatkowych i niepodatkowych • Poprawa efektywności kontroli celno-skarbowych • Bieżące monitorowanie realizowanych kontroli pod kątem ich skuteczności • Poprawa skuteczności zwalczania przestępstw ekonomicznych i nadużyć finansowych • Poprawa efektywności egzekucji administracyjnej • Wymiana pomiędzy krajami informacji podatkowych i celnych oraz innych informacji mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego i celnego • Bieżący monitoring wpłat zaliczek podatków dochodowych • Przeprowadzanie analiz, czynności sprawdzających i kontroli przed terminem zwrotu podatku
		1.1.8. Egzekucja zaległości	≥ 295 100 tys. zł	343 876 tys. zł	• Przeprowadzanie analiz, czynności sprawdzających i kontroli przed terminem zwrotu podatku	• Efektywne poszukiwanie majątku zobowiązanych • Wykorzystanie instytucji odpowiedzialności osób trzecich i następców prawnych za zobowiązania podatkowe
		1.1.9. Efektywne zarządzanie zaległościami	≤ 103%	98%	• Wykorzystanie instytucji odpowiedzialności osób trzecich i następców prawnych za zobowiązania podatkowe	• Monitorowanie postępowań egzekucyjnych prowadzonych przez inne organy egzekucyjne

1	2	3	4	5	6	7
		1.1.12. Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych 1.1.13. Skuteczność kontroli podatkowych 1.1.14. Skuteczność kontroli celno-skarbowej 1.1.15. Efektywność kontroli celno-skarbowej 1.1.16. Kwota ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających 1.1.17. Zatrzymania towarów niespełniających wymagań	≥ 616 szt ≥ 91% ≥ 81% ≥ 302 200 tys. zł ≥ 380 mln zł ≥ 60 szt	1 032 szt 98% 82% 413 975 tys. zł 401 mln zł 133 szt	podatkowe • Bieżące monitorowanie wyznaczonych terminów na udzielenie odpowiedzi do otrzymanych wniosków z zagranicy oraz monitorowanie terminowości udzielania odpowiedzi • Monitorowanie postępowań egzekucyjnych prowadzonych przez inne organy egzekucyjne • Weryfikacja prowadzonych spraw pod kątem zastosowania zabezpieczenia zobowiązań prowadzonych przez inne organy egzekucyjne • Określenie branż podwyższonego ryzyka w celu wytypowania podmiotów do weryfikacji • Poprawa trafności typowania podmiotów do kontroli • Prowadzenie pogłębionych analiz działalności podmiotów na etapie czynności sprawdzających • Wykorzystanie usług i aplikacji: WRO-SYSTEM, LUNETKA, ZISAR2, ARANEA. Bieżąca weryfikacja JPK_VAT oraz monitoring zaliczek. Weryfikacja danych STIR i CEPIK oraz analiza zbioru danych prezentowanych w e-Orus • Analiza danych pozyskanych z plików JPK	prowadzonych przez inne organy egzekucyjne • Weryfikacja prowadzonych spraw pod kątem zastosowania zabezpieczenia zobowiązań prowadzonych przez inne organy egzekucyjne • Określenie branż podwyższonego ryzyka w celu wytypowania podmiotów do weryfikacji • Poprawa trafności typowania podmiotów do kontroli • Prowadzenie pogłębionych analiz działalności podmiotów na etapie czynności sprawdzających • Wykorzystanie usług i aplikacji: WRO-SYSTEM, LUNETKA, ZISAR2, ARANEA. Bieżąca weryfikacja JPK_VAT oraz monitoring zaliczek. Weryfikacja danych STIR i CEPIK oraz analiza zbioru danych prezentowanych w e-Orus • Analiza danych pozyskanych z plików JPK
2	1.2. Efektywne i przejrzyste zarządzanie środkami publicznymi	1.2.2. Terminowość realizacji przez izby administracji skarbowej audytów środków zagranicznych w odniesieniu do projektów oraz systemów zarządzania i kontroli	≥ 95%	91%	• Przeprowadzanie audytów gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegającymi zwrotowi środkami z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) • Badanie prawidłowości wydatkowania środków publicznych (audyt środków publicznych)	• Przeprowadzanie audytów gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegającymi zwrotowi środkami z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)

1	2	3	4	5	6	7
3	2.2. Zapewnienie wysokiej jakości, profesjonalnej i efektywnej obsługi klientów we wszystkich urzędach skarbowych	2.2.1. Skuteczność załatwiania sprawy podczas jednej wizyty w urzędzie skarbowym (FCR)	≥ 89%	91%	• Profesjonalna i efektywna wielokanałowa obsługa klienta • Ujednolicanie interpretacji przepisów prawa podatkowego • Cyfryzacja i automatyzacja usług • Rozwój mechanizmów wsparcia dla podatników • Prowadzenie akcji i kampanii o charakterze promocyjnym i informacyjnym w zakresie podatków • Organizacja szkoleń rozwijających kompetencje pracowników (szkolenia merytoryczne oraz tzw. szkolenia "miękkie")	• Profesjonalna i efektywna wielokanałowa obsługa klienta • Prowadzenie akcji i kampanii o charakterze promocyjnym i informacyjnym w zakresie podatków • Organizacja szkoleń rozwijających kompetencje pracowników (szkolenia merytoryczne oraz tzw. szkolenia "miękkie").
4	2.4. Zapewnienie terminowości załatwianych odwołań	2.4.1. Czas rozpatrywania odwołań przez dyrektora izby administracji skarbowej	≤ 50%	36%	• Budowa pozytywnych doświadczeń podatników w relacji klient-doradca • Organizacja szkoleń podnoszących kompetencje pracowników komórek orzeczniczych • Usprawnienie komunikacji z podatnikami i pełnomocnikami stron, w tym za pomocą elektronicznych środków komunikacji	• Budowa pozytywnych doświadczeń podatników w relacji klient-doradca • Organizacja szkoleń podnoszących kompetencje pracowników komórek orzeczniczych • Usprawnienie komunikacji z podatnikami i pełnomocnikami stron, w tym za pomocą elektronicznych środków komunikacji
5	4.6. Zwiększenie skuteczności korzystania z usług w e-Urzędzie Skarbowym	4.6.1. Promowanie usługi wydawania zaświadczeń w e-Urzędzie Skarbowym (ZAS-DF, ZAS-DFU, ZAS-W)	≥ 38%	71%	• Promocja usług i funkcjonalności e-Urzędu Skarbowego w zakresie wydawania zaświadczeń oraz wyrażenia zgody na e-korespondencję (informowanie, ulotki, media) • Systematyczne szkolenia pracowników w zakresie usług e-Urzędu Skarbowego oraz z obsługi systemów i aplikacji w zakresie wprowadzania danych • Bieżący monitoring wprowadzanych danych • Organizowanie szkoleń/spotkań dla klientów w zakresie usług e-Urzędu Skarbowego	• Promocja usług i funkcjonalności e-Urzędu Skarbowego w zakresie wydawania zaświadczeń oraz wyrażenia zgody na e-korespondencję (informowanie, ulotki, media) • Systematyczne szkolenia pracowników w zakresie usług e-Urzędu Skarbowego oraz z obsługi systemów i aplikacji w zakresie wprowadzania danych • Bieżący monitoring wprowadzanych danych • Organizowanie szkoleń/spotkań dla klientów w zakresie usług e-Urzędu Skarbowego
		4.6.2. Poprawa jakości danych wprowadzanych do systemów informatycznych przez urzędy skarbowe w kontekście wydawania zaświadczeń	≥ 73%	75%		
		4.6.3. Badanie liczby wyrażonych zgód na doręczanie korespondencji za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego	≥ 7,5%	8,9%		

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

CZĘŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2025

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2025

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Budowanie przyjaznej Administracji Skarbowej	Czas trwania postępowań podatkowych wszczętych na wniosek podatnika (w dniach)	< 24 dni	16 dni	• Budowa pozytywnych doświadczeń podatników w relacji klient-doradca • Organizacja szkoleń podnoszących kompetencje pracowników komórek orzecznich • Usprawnienie komunikacji z podatnikami i pełnomocnikami stron, w tym za pomocą elektronicznych środków komunikacji	• Budowa pozytywnych doświadczeń podatników w relacji klient-doradca • Organizacja szkoleń podnoszących kompetencje pracowników komórek orzecznich • Usprawnienie komunikacji z podatnikami i pełnomocnikami stron, w tym za pomocą elektronicznych środków komunikacji
2	Ułatwienie legalnej działalności gospodarczej i usunięcie barier biurokratycznych	Czas obsługi zgłoszenia celnego wyliczany w imporcie oraz eksporcie (w min.)	≤ 37 minut	27 minut	• Bieżące monitorowanie czasu obsługi zgłoszenia celnego	• Bieżące monitorowanie czasu obsługi zgłoszenia celnego

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2025

Wskaźnik 1.2.2. *Terminowość realizacji przez izby administracji skarbowej audytów środków zagranicznych w odniesieniu do projektów oraz systemów zarządzania i kontroli* nie został wykonany na poziomie planowanym. Przyczyną braku wykonania miernika w 2025 r. było otrzymanie do wykonania zbyt dużej liczby audytów w stosunku do zatrudnienia w Wydziale ICE, w którym 50% stanowią nowo zatrudnieni pracownicy. Ponadto realizowane były bardzo trudne audyty, które zakończyły się ustaleniami nieprawidłowości.

Pozostałe cele zostały osiągnięte.

DYREKTOR
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W BYDGOSZCZY
Grzegorz Łysio

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/