

**Plan działalności
Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy
na rok 2026**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2026

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	1.1. Wzrost skuteczności i efektywności poboru należności podatkowych i niepodatkowych oraz bezpieczny i skuteczny system ochrony granic i przepływu towarów	1.1.7. Zatrzymania towarów niespełniających wymagań	≥ 60 szt	• Efektywne zarządzanie zaległościami • Zapewnienie bezpieczeństwa granicy i przepływu towarów • Skuteczny pobór podatków, ceł i innych należności podatkowych i niepodatkowych • Efektywna kontrola celno-skarbowa • Uszczelnienie systemu podatkowego • Ograniczenie szarej strefy • Poprawa skuteczności zwalczania przestępstw ekonomicznych i nadużyć finansowych • Poprawa efektywności egzekucji administracyjnej • Wymiana pomiędzy krajami informacji podatkowych i celnych oraz innych informacji mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego i celnego • Bieżący monitoring wpłat zaliczek podatków dochodowych • Przeprowadzanie analiz, czynności sprawdzających i kontroli przed terminem zwrotu podatku • Efektywne poszukiwanie majątku zobowiązanych • Wykorzystanie instytucji odpowiedzialności osób trzecich i następców prawnych za zobowiązania podatkowe • Bieżące monitorowanie wyznaczonych terminów na udzielenie odpowiedzi do otrzymanych wniosków z zagranicy oraz monitorowanie terminowości udzielania odpowiedzi • Monitorowanie postępowań egzekucyjnych prowadzonych przez inne organy egzekucyjne • Weryfikacja prowadzonych spraw pod kątem zastosowania zabezpieczenia zobowiązań prowadzonych przez inne organy egzekucyjne • Określenie branż podwyższonego ryzyka w celu wytypowania podmiotów do weryfikacji • Poprawa trafności typowania podmiotów do kontroli • Prowadzenie pogłębionych analiz działalności podmiotów na etapie czynności sprawdzających • Wykorzystanie usług i aplikacji: WRO-SYSTEM, LUNETKA, ZISAR2, ARANEA. Bieżąca weryfikacja JPK_VAT oraz monitoring zaliczek. Weryfikacja danych STIR i CEPIK oraz analiza zbioru danych prezentowanych w e-Orus • Analiza danych pozyskanych z plików JPK	Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na lata 2025–2028; Plan działalności Ministra Finansów i Gospodarki na rok 2026 dla działów administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe, budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka Kierunki działania i rozwoju Krajowej Administracji Skarbowej na rok 2026
		1.1.8. Realizacja należności publicznoprawnych	≥ 15 840 200 tys. zł		
		1.1.9. Egzekucja zaległości	≥ 307 300 tys. zł		
		1.1.10. Efektywne zarządzanie zaległościami	≤ 103%		
		1.1.13. Weryfikacja realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu przy wykorzystaniu kasy rejestrującej oraz wydawania paragonów fiskalnych w trybie nabycia sprawdzającego	≥ 719 szt		
		1.1.14. Skuteczność kontroli podatkowych	≥ 93%		
		1.1.15. Skuteczność kontroli celno-skarbowej	≥ 82%		
		1.1.16. Efektywność kontroli celno-skarbowej	≥ 306 733 tys. zł		

2	1.2. Efektywne i przejrzyste zarządzanie środkami publicznymi	1.2.2. Terminowość realizacji przez izby administracji skarbowej (IAS) audytów środków zagranicznych w odniesieniu do projektów oraz systemów zarządzania i kontroli	≥ 95%	- Przeprowadzanie audytów gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegającymi zwrotowi środkami z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - Badanie prawidłowości wydatkowania środków publicznych (audyt środków publicznych)	
3	2.2. Skrócenie czasu załatwiania spraw	2.2.1. Czas rozpatrywania odwołań przez dyrektora izby administracji skarbowej oraz naczelnika urzędu celno-skarbowego	≤ 50%	- Budowa pozytywnych doświadczeń podatników w relacji klient-doradca - Organizacja szkoleń podnoszących kompetencje pracowników komórek orzeczniczych - Usprawnienie komunikacji z podatnikami i pełnomocnikami stron, w tym za pomocą elektronicznych środków komunikacji	
4	4.5. Zwiększenie skuteczności korzystania z usług w e-Urzędzie Skarbowym	4.5.1. Badanie liczby wyrażonych zgód na doręczanie korespondencji za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego	≥ 9,50%	- Profesjonalna i efektywna wielokanałowa obsługa klienta - Cyfryzacja i automatyzacja usług - Rozwój mechanizmów wsparcia dla podatników - Prowadzenie akcji i kampanii o charakterze promocyjnym i informacyjnym w zakresie podatków - Promocja usług i funkcjonalności e-Urzędu Skarbowego w zakresie wyrażenia zgody na e-korespondencję (informowanie, ulotki, media); - Systematyczne szkolenia pracowników w zakresie usług e-Urzędu Skarbowego oraz z obsługi systemów i aplikacji w zakresie wprowadzania danych - Promocja usług i funkcjonalności e-Urzędu Skarbowego w zakresie wydawania zaświadczeń oraz wyrażenia zgody na e-korespondencję (informowanie, ulotki, media)	
5	4.6. Poprawa skuteczności i efektywności działania pionu kontroli KAS	4.6.1. Kwota ustaleń dokonanych w toku czynności sprawdzających	≥ 399 mln zł	- Wzmocnienie działań w zakresie podejmowania czynności sprawdzających - Efektywne wykorzystanie wszystkich narzędzi oraz baz danych w trakcie czynności sprawdzających w taki sposób aby nie było potrzeby wszczynania kontroli i postępowań podatkowych - Poprawa jakości typowania podmiotów do czynności sprawdzających	

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku 2026

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem jest minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2026

(w tej części planu należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Budowanie przyjaznej Administracji Skarbowej	Czas trwania postępowań podatkowych wszczętych na wniosek podatnika (w dniach)	< 24 dni	• Budowa pozytywnych doświadczeń podatników w relacji klient-doradca • Organizacja szkoleń podnoszących kompetencje pracowników komórek orzeczniczych • Usprawnienie komunikacji z podatnikami i pełnomocnikami stron, w tym za pomocą elektronicznych środków komunikacji	Plan działalności Ministra Finansów i Gospodarki na rok 2026 dla działów administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe, budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, gospodarka
2	Ułatwienie legalnej działalności gospodarczej i usunięcie barier biurokratycznych	Czas obsługi zgłoszenia celnego wyliczany w imporcie oraz eksporcie (w min.)	≤ 40 minut	• Bieżące monitorowanie czasu obsługi zgłoszenia celnego	

DYREKTOR
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W BYDGOSZCZY
Grzegorz Łysio

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/