

.....  
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

....., dnia .....

**Izba Administracji Skarbowej  
w Bydgoszczy  
ul. Warmińskiego 18  
85-950 Bydgoszcz**

**WNIOSEK  
o przekazanie w formie darowizny składnika rzeczowego majątku ruchomego**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy

.....  
.....

NIP: ..... REGON: .....

Telefon kontaktowy: .....

e-mail: .....

2. Wskazanie składników rzeczowego majątku ruchomego

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Nr inwentarzowy
1		
2		
3		

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 38 ust. 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. 2022 poz. 998).

4. Zobowiązanie:

Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru i transportu przedmiotu darowizny.

5. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego

.....  
.....

6. Uzasadnienie potrzeb przyjęcia darowizny:

.....  
.....

7. Do wniosku załączam statut albo inny dokument określający organizację oraz przedmiot działalności.

.....

(pieczęć imienna i podpis osoby  
reprezentującej Wnioskodawcę)