



Krajowa Administracja
Skarbowa

Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy

0401-ILL1.261.1.43.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, działając jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu pn. „**Dostawa amunicji na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy**”, zgodnie z określonymi warunkami zamówienia dla niniejszego postępowania.

I. PROCEDURA

Ze względu na wartość przedmiotu zamówienia – art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.)

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy następującej amunicji:
 - a) **Amunicja pełnopłaszczowa 9x19 FMJ 8g, Producent: Sellier&Bellot – 26 000 szt.**
 - b) **Amunicja antyrykoszetowa 9x19 JHP 7,5g, Producent: Sellier&Bellot – 4 000 szt.**

Amunicja winna być spakowana w opakowania zbiorcze – karton po 1000 szt. oraz opakowania jednostkowe po 50 szt. w „koszyku”.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością według najlepszej wiedzy fachowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami i prawa powszechnie obowiązującego oraz w określonym terminie.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji będących w jego posiadaniu, których potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 4. Oferowana amunicja musi być nowa (wyprodukowana nie wcześniej niż w **2020 r.**), bez śladów użytkowania, kompletna, pełnowartościowa, pozbawiona wad prawnych, sprawna technicznie oraz dopuszczona do sprzedaży na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
 5. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji amunicji wynosi minimum 3 lata.
-

6. Cena brutto oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji dostawy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu oraz wniesienia do magazynu wskazanego przez Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonej amunicji z ofertą Wykonawcy, w zakresie ilości, uszkodzeń mechanicznych lub innych wad, Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy. Wykonawca w okresie **5 dni roboczych** od chwili powzięcia informacji o niezgodnościach w dostawie uzupełni dostawę w zakresie ilości lub wymieni przedmiot umowy na nowy, bez uszkodzeń.
8. Kod CPV: 35330000-6 – Amunicja.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I MIJSCE DOSTAWY

Wykonawca dostarczy zamówioną amunicję do magazynu Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Toruniu, zlokalizowanego w Toruniu przy ul. Batorego 61 do dnia **30 września 2020 r.** w godzinach od 8:00 do 12:00.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z treścią formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.
3. Wykonawca w cenach brutto ujmie wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględniając przy tym wszystkie koszty i inne opłaty, w tym również podatek VAT.
4. Stawka podatku VAT jest określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 j.t).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena – znaczenie kryterium – 100%
2. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najniższą cenę, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, wówczas Zamawiający przeprowadzi negocjacje zmierzające do zaoferowania niższej ceny przez Wykonawców.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunkiem uczestnictwa w przedmiotowym postępowaniu jest niezaleganie z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę powyższego warunku udziału

w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, że na dzień złożenia oferty nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (złożone na Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**).

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów*,

*W przypadku dostawy amunicji niezbędna jest aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej wydana zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 roku o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1214 z późn. zm.) wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

3. W celu potwierdzenia, że osoba podpisująca ofertę oraz zawarte w niej oświadczenia jest do tego uprawniona, Wykonawca przedłoży pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów, złożonych wraz z ofertą (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej).

VII. INNE WARUNKI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
3. Po wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie w całości przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości określonej w Formularzu ofertowym, które obejmuje i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Zapłata należności dokonana będzie przelewem bankowym na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT pod warunkiem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

IX. KLAUZULE SPOŁECZNE

W niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej 1 pracownik, który będzie wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia, był zatrudniony przez Wykonawcę na umowę o pracę.

Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.

X. SKŁADANIE OFERT

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**) należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Warmińskiego 18, **do dnia 17 września 2020 r.**, osobiście do Kancelarii, przesłać za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz lub pocztą elektroniczną jako skan podpisanych dokumentów (w formie pliku „pdf”) na adres e-mail ias.bydgoszcz@mf.gov.pl.
2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
3. Do wypełnionego i podpisanego przez uprawnioną osobę Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**, należy dołączyć:
 - 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
 - 2) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej wydaną zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 roku o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1214 j.t.) wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji – potwierdzona za zgodność przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:
 - 1) Jarosław Makowski tel. 795 483 292, e-mail: jaroslaw.makowski@mf.gov.pl, w godzinach od 8:00 do 14:00
 - 2) Łukasz Milewski tel. 52 58 56 380, e-mail: lukasz.milewski@mf.gov.pl, w godzinach od 8:00 do 14:00

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy (IAS w Bydgoszczy)** z siedzibą przy ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz, nr tel. 52 58 56 100, adres e-mail. ias.bydgoszcz@mf.gov.pl, reprezentowana przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy.
2. Kontakt z **Inspektorem Ochrony Danych** możliwy jest pod adresem e-mail: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub listownie na adres Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Dr. E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz z dopiskiem IOD.
3. **IAS w Bydgoszczy może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:**
 - zawarcia i realizacji umowy, której jesteście Państwo stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. **Przetwarzane kategorie danych osobowych** to dane, które pochodzą bezpośrednio od Państwa lub zostały przekazane w Pani/Pana imieniu, są to m. in. podstawowe dane identyfikacyjne, dane kontaktowe.
5. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez IAS w Bydgoszczy w formie papierowej i elektronicznej** przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych określonych w umowie, nie będzie możliwe jej zawarcie.
7. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie podlega zautomatyzowaniu, a więc nie wiąże się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.
8. **W związku z przetwarzaniem przez IAS w Bydgoszczy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:**
 - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest IAS w Bydgoszczy;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 RODO, jeśli IAS w Bydgoszczy nie będzie zobligowana przepisami prawa do ich przetwarzania;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO.
9. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez IAS w Bydgoszczy Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, **przysługuje Pani/Panu do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

Na oryginale podpisała:
Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Bydgoszczy

Izabela Niemczyk
Z-ca Dyrektora

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
2. Wzór umowy - załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.