

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL podatnika	3. Nr BA	4. Nr sprawy	
2. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL małżonka (dotyczy małżonków będących jedną stroną postępowania)			

WNIOSEK O ULGĘ W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH

Podstawa prawna:
1. Art. 67a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 z późn. zm.),
2. Art. 67a i art.67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 z późn. zm.) dla przedsiębiorców,
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708).

A. ORGAN PODATKOWY

5. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek
--

B. WNIOSKODAWCA (właściwe zakreślić)

6. ☐ osoba fizyczna	9. ☐ małżonkowie
7. ☐ osoba prawna	10. ☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
8. ☐ następcą prawny	11. ☐ osoba trzecia

C. DANE WNIOSKODAWCY

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE (właściwe zakreślić)

12. ☐ podatnik	13. ☐ płatnik	14. ☐ inkasent
---------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------

15. Nazwisko		16. Pierwsze imię	
17. Nazwa firmy			
18. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)		19. Numer REGON	

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY

20. Kraj	21. Województwo	22. Powiat	
23. Gmina	24. Ulica	25. Nr domu	26. Nr lokalu
27. Miejscowość		28. Kod pocztowy	29. Poczta

C.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA (wypełnić jedynie w sytuacji zaznaczenia w części B pkt 9)

30. Nazwisko		31. Pierwsze imię	
32. Nazwa firmy			
33. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)		34. Numer REGON	

C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA

35. Kraj	36. Województwo	37. Powiat	
38. Gmina	39. Ulica	40. Nr domu	41. Nr lokalu
42. Miejscowość		43. Kod pocztowy	44. Poczta

D. WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych w formie (właściwie zaznaczyć):

- ☐ odroczenia terminu płatności podatku,
- ☐ odroczenia zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę,
- ☐ odroczenia zapłaty odsetek od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek,
- ☐ rozłożenia zapłaty podatku na raty,
- ☐ rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę,
- ☐ rozłożenia na raty zapłaty odsetek od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek,
- ☐ umorzenia zaległości podatkowej,
- ☐ umorzenia odsetek za zwłokę,
- ☐ umorzenia opłaty prolongacyjnej.

D1. PRZEDMIOT WNIOSKU

rodzaj należności

.....
.....

za okres/y

.....
.....

w przypadku wniosku o odroczenie wskazać deklarowany termin spłaty

.....

w przypadku wniosku o raty podać ilość lub wysokość rat oraz terminy ich płatności

.....
.....

E. POMOC PUBLICZNA (dotyczy tylko przedsiębiorców)

OŚWIADCZAM, że jestem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie (podać rodzaj przeważającej działalności gosp.):

.....
.....

Proszę o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych (właściwie zaznaczyć):

- ☐ **niestanowiącej pomocy publicznej** – zgodnie z art. 67 b § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 z późn. zm.)- np. o ulgę występuje przedsiębiorca, ale otrzymane przysporzenie przeznaczy na potrzeby osobiste,
- ☐ **stanowiącej pomoc de minimis**,
- ☐ **stanowiącej pomoc publiczną** na cele określone w art. 67 b § 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 z późn. zm.)

E 1. OŚWIADCZENIE O WIELKOŚCI OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ LUB O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ (nie wypełniać w przypadku przedłożenia zaświadczeń o otrzymanej pomocy)

OŚWIADCZAM, iż w ciągu roku, w którym ubiegam się o pomoc publiczną oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat*:

- ☐ otrzymałem
☐ nie otrzymałem

pomoc publiczną w ramach pomocy de minimis.

W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić tabelę

E 2. POMOC DE MINIMIS INNEGO ORGANU

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień – miesiąc – rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	W EUR
łączna wartość pomocy de minimis					

OŚWIADCZAM, że*:

- ☐ złożyłem
☐ nie złożyłem

wniosku/ów o udzielenie pomocy de minimis do innego organu udzielającego pomocy publicznej. W przypadku odpowiedzi pozytywnej wnioskodawca winien przedłożyć dokument przyznający pomoc publiczną

OŚWIADCZAM, że w bieżącym roku oraz w dwóch poprzednich latach

- ☐ korzystałem
☐ nie korzystałem

z jednorazowej amortyzacji środków trwałych.

* Właściwe zaznaczyć.

G. UZASADNIENIE WNIOSKU* Należy opisać okoliczności i przesłanki przemawiające za przyznaniem ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych; uzasadnić istnienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego.	
---	--

G. UZASADNIENIE WNIOSKU* Należy opisać okoliczności i przesłanki przemawiające za przyznaniem ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych; uzasadnić istnienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego.	
---	--

G. UZASADNIENIE WNIOSKU*
Należy opisać okoliczności i przesłanki przemawiające za przyznaniem ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych; uzasadnić istnienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego.

* W przypadku braku miejsca dołączyć załącznik

Do wniosku należy załączyć:

- oświadczenie o stanie majątkowym,
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (ORD-HZ),
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku,
- kserokopie dokumentów potwierdzających ponoszone wydatki/uzyskiwane dochody,
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

- oświadczenie o stanie majątkowym,
- sprawozdanie finansowe (za bieżący okres rozliczeniowy),
- aktualne zestawienie przychodów i wydatków z prowadzonej działalności gospodarczej,
- wykaz środków trwałych,
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (ORD-HZ),
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zał. do rozp. Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) - **dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis,**
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (zał. do rozp. Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. Dz. U. Nr 53, poz. 312 z późn. zm.) – **dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o taki rodzaj pomocy,**
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

45. Data	46. Podpis wnioskodawcy
47. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika	

48. Nr telefonu kontaktowego	49. Adres e-mail
------------------------------	------------------

Informacje dotyczące przetwarzania danych w sprawach z zakresu Ordynacji podatkowej i KPA

Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, ul. Dra E. Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz. Współadministratorem danych jest Minister Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.

Dotyczące Państwa dane przetwarzane są przez podległe administratorowi jednostki Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawem, w celu realizacji ustawowych zadań związanych z poborem podatków, ceł i innych należności publicznoprawnych, dla których właściwe są organy Krajowej Administracji Skarbowej. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, w tym mającym siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów prawa.

Po realizacji celów przetwarzania dane przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym. Przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania. Skargi na naruszenie praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych wnoszą się do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe mogą służyć automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO, na podstawie i w granicach określonych w przepisach prawa.

Konsekwencją dokonanej oceny może być automatyczne kwalifikowanie do grup ryzyka, co może skutkować zmianą relacji lub podjęciem dodatkowych czynności przewidzianych przepisami prawa. Dodatkowe informacje o przysługujących Państwu prawach dostępne są na stronie: www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub tel. (52) 325 61 10.

Przyjąłem/przyjęłam do wiadomości:.....
(podpis, data)