

1. Identyfikator podatkowy (NIP/PESEL) podatnika				
WNIOSEK O ZWROT KWOT WYDANYCH NA ZAKUP KAS REJESTRUJĄCYCH				
Podstawa prawna : – Art. 111 ust. 4 i 5, art. 145b ust.3 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020r., 106 ze zm.), – § 4 ust.1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie odliczania lub zwrotu kwot wydanych na zakup kas rejestrujących oraz zwrotu tych kwot przez podatnika (Dz. U. z 2019 r., poz. 820).				
A. ORGAN PODATKOWY				
2. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek NACZELNIK PIERWSZEGO URZĘDU SKARBOWEGO W BYDGOSZCZY ul. Fordońska 77, 85-950 Bydgoszcz				
B. DANE PODATNIKA				
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE				
3. Nazwisko i imię/nazwa pełna podatnika			4. Numer telefonu kontaktowego	
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY				
5. Ulica			6. Nr domu	7. Nr lokalu
8. Miejscowość		9. Kod pocztowy	10. Poczta	
C. WNIOSEK				
11. Treść wniosku Zwracam się z prośbą o zwrot 90% kwoty zakupu (bez podatku) nie więcej jednak niż 700 zł wydatkowanej na zakup kasy rejestrującej, to jestzł (słownie złotych.....). Z dniem rozpoczęto ewidencjonowanie obrotu przy zastosowaniu kasy rejestrującej. Zgodnie z fakturą VAT wartość netto zakupu kasy wynosizł., stąd przysługujący zwrot części poniesionych wydatków wynosizł.* *(wartość netto zakupu kasy x 90% nie więcej jednak niż 700 zł) W związku z powyższym wnoszę o zwrot tej kwoty na zgłoszony Urzędowi rachunek bankowy:				
D. DODATKOWE INFORMACJE W PRZYPADKU PODATNIKÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI PRZEWOZU OSÓB ORAZ ICH BAGAŻU TAKSÓWKAMI				
12. Numer licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką 13. Numer rejestracyjny taksówki 14. Numer boczny taksówki				
E. Informacje dotyczące przetwarzania danych				
Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuje się, że od dnia 25 maja 2018 r.: 1. Administrator danych osobowych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Dra Emila Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz, nr tel. (52) 585 61 00 lub (52) 325 61 61, adres e-mail: ias.bydgoszcz@mf.gov.pl. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa, tel. (22) 694 55 55, e-mail: kancelaria@mf.gov.pl. 2. Inspektor Ochrony Danych Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, adresem e-mail: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub tel. (52) 325 62 01. 3. Cele i podstawy przetwarzania Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust 2 lit. g RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności w celach określonych w art. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa, a ich niepodanie wiąże się z konsekwencjami określonymi w tych przepisach. 4. Odbiorcy danych osobowych Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do odbioru tych danych, w tym organy publiczne państw Unii Europejskiej, jak również państw trzecich, nienależących do UE, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz umów zawartych w tym zakresie. 5. Okres przechowywania danych Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.				

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii z zastrzeżeniem, że przekazywane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązane są organy Krajowej Administracji Skarbowej;
- sprostowania (poprawienia) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Automatyczne przetwarzanie i profilowanie

Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, w związku z prowadzeniem działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej dotyczącej zjawisk pozostających we właściwości Krajowej Administracji Skarbowej oraz analizą ryzyka.

Konsekwencją dokonanej oceny może być automatyczne zakwalifikowanie do grupy ryzyka, co skutkować będzie podjęciem dodatkowych czynności przewidzianych przepisami prawa.

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że znane mi są przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

15. Data wypełnienia wniosku (dzień – miesiąc – rok)

16. Czytelny podpis podatnika

G. POUCZENIE

Do wniosku należy dołączyć:

- kopię faktury potwierdzającej zakup kasy wraz z kopią dowodu zapłaty całej należności za jej zakup,
- kopię raportu fiskalnego miesięcznego wystawionego przy użyciu kasy rejestrującej potwierdzającego prowadzenie ewidencji sprzedaży,
- informację w jakim miesiącu został przekroczony obrót realizowany na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych w wysokości 20.000 zł (jeżeli dotyczy).

W przypadku podatników świadczących usługi przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego taksówkami należy dołączyć dodatkowo:

- kopię świadectwa przeprowadzonej legalizacji ponownej taksometru współpracującego z kasą o zastosowaniu specjalnym służącą do prowadzenia ewidencji przy świadczeniu tych usług, w tym również zintegrowanego w jednej obudowie z kasą.