

1. Identyfikator podatkowy (NIP/PESEL) podatnika

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU W PODATKACH LUB
STWIERDZAJĄCEGO STAN ZALEGŁOŚCI**

Podstawa prawna

Art. 306e Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.)

A. ORGAN PODATKOWY

4. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek

NACZELNIK PIERWSZEGO URZĘDU SKARBOWEGO W BYDGOSZCZY
ul. Fordońska 77, 85-950 Bydgoszcz

B. DANE PODATNIKA

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Nazwisko i imię** / nazwa pełna podatnika***

6. Numer telefonu kontaktowego

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA (osoba fizyczna) / ADRES SIEDZIBY (podmiot niebędący osobą fizyczną)

7. Ulica

8. Nr domu

9. Nr lokalu

10. Miejscowość

11. Kod pocztowy

12. Poczta

C. WNIOSEK

13. Treść

Proszę o wydanie zaświadczenia w ilości..... szt. (zakreślić właściwe):

- ☐ o niezaleganiu z zapłatą zobowiązań podatkowych
- ☐ stwierdzającego stan zaległości z tytułu zobowiązań podatkowych

Proszę podać również informacje dotyczące:

- ☐ czy jest prowadzone postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych zobowiązań niż podatkowe
- ☐ okresów, z których pochodzą zaległości i ich tytułów
- ☐ podatków, których termin płatności został odroczony, lub których płatność została rozłożona na raty

Oświadczam, że w ciągu ostatnich pięciu lat właściwym organem podatkowym był:

.....

Zaświadczenie przedłożę w

w celu uzyskania

D. Sposób odbioru

- ☐ osobiście w siedzibie urzędu
- ☐ przez osobę upoważnioną (obowiązuje druk pełnomocnictwa PPS-1)
(nie odebranie zaświadczenia w terminie 3 tygodni spowoduje jego wysyłkę za pośrednictwem poczty)
- ☐ pocztą
- ☐ przesyłką elektroniczną e-PUAP na adres

W przypadku wyrażonej zgody na doręczenia w e-Urzędzie Skarbowym zaświadczenie zostanie przekazane na konto w e- Urzędzie Skarbowym.

E. Informacje dotyczące przetwarzania danych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuje się, że od dnia 25 maja 2018 r.:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Dra Emila Warmińskiego 18, 85-950 Bydgoszcz, nr tel. (52) 585 61 00 lub (52) 325 61 61, adres e-mail: ias.bydgoszcz@mf.gov.pl.

Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa, tel. (22) 694 55 55, e-mail: kancelaria@mf.gov.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy, adresem e-mail: iod.bydgoszcz@mf.gov.pl lub tel. (52) 325 62 01.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust 2 lit. g RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności w celach określonych w art. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej.

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa, a ich niepodanie wiąże się z konsekwencjami określonymi w tych przepisach.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do odbioru tych danych, w tym organy publiczne państw Unii Europejskiej, jak również państw trzecich, nienależących do UE, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz umów zawartych w tym zakresie.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii z zastrzeżeniem, że przekazywane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązane są organy Krajowej Administracji Skarbowej;
- sprostowania (poprawienia) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Automatyczne przetwarzanie i profilowanie

Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, w związku z prowadzeniem działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej dotyczącej zjawisk pozostających we właściwości Krajowej Administracji Skarbowej oraz analizą ryzyka. Konsekwencją dokonanej oceny może być automatyczne zakwalifikowanie do grupy ryzyka, co skutkować będzie podjęciem dodatkowych czynności przewidzianych przepisami prawa.

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że znane mi są przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

14. Data wypełnienia wniosku (dzień – miesiąc – rok)

15. Czytelny podpis podatnika (pieczęćka imienna wraz z podaniem stanowiska służbowego)***

G. POUCZENIE

Wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości, wymaga uiszczenia opłaty skarbowej, z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia zgodnie z art.1 ust. 1 pkt 1 lit. b i art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 ze zm.). Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek tego Organu**** (Nr rachunku: 52 1240 6960 3892 1000 0000 0000), w wysokości 21,00 zł od każdego egzemplarza (część II pkt. 8 załącznika do w/w ustawy).

Zaświadczenie będzie wydane wyłącznie wnioskodawcy po okazaniu dokumentu tożsamości lub osobie pisemnie upoważnionej do odbioru.

Upoważnienie do odbioru zaświadczenia podlega opłacie skarbowej zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy o opłacie skarbowej w kwocie 17,00 zł (część IV załącznika do w/w ustawy).

Składający wniosek i upoważnienie zobowiązany jest załączyć celem pozostawienia w aktach sprawy dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.

Objaśnienia:

- * - PESEL – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
- NIP w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r., o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 63 ze zm.)

**- dotyczy osób fizycznych

*** - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi

**** - zgodnie z art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r., o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 ze zm.) organem podatkowym właściwym w sprawach opłaty skarbowej jest wójt (burmistrz, prezydent miasta).