

# **Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy**

**instrukcja użytkownika dla podmiotu sporządzającego zestawienia**

Nazwa jednostki organizacyjnej		<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu		<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu	1.04		
Data opracowania	07.08.2017		

<b>IZBA CELNA W TORUNIU</b>					
<b>Dokument</b>	<b>Instrukcja użytkownika dla podmiotu sporządzającego zestawienia dokumentów dostawy</b>				
<b>Opis</b>	Dokument opisuje funkcjonalności elektronicznego rejestru zestawień dokumentów dostawy w części przeznaczonej dla podmiotów sporządzających zestawienia dokumentów dostawy				
<b>Autorzy</b>	Rafał Górecki				
<b>Współpraca</b>					
<b>Data ostatniej weryfikacji</b>	13.11.2014	<b>Data druku</b>	13.11.2014	<b>Liczba stron</b>	<b>11</b>
			<b>Status:</b>		

### *Historia zmian*

<i>Nr wersji</i>	<i>Data</i>	<i>Autorzy</i>	<i>Opis zmian</i>
1.00	09.09.2014	Rafał Górecki	Wersja pierwsza dokumentu.
1.01	16.09.2014	Rafał Górecki	Poprawki edytorskie.
1.02	12.11.2014	Rafał Górecki	Uaktualnienie p4
1.03	13.11.2014	Sławomir Paluch	Poprawki edytorskie.
1.04	07.08.2017	Rafał Górecki	Zmiana adresu strony www

Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu		
Data opracowania		
	1.04	
	07.08.2017	

## Spis treści

1. Instalowanie programu.....	4
2. Minimalne wymagania systemu.....	4
3. Środowisko pracy.....	4
4. Opis programu .....	4
4.1 Okno główne .....	5
4.2 Okno „Opcje programu” .....	6
4.3 Tworzenie nowego zestawienia dokumentów dostawy.....	6
4.4 Wczytanie istniejącego zestawienia dokumentów dostawy .....	8
4.5 Okno danych zestawienia dokumentów dostawy.....	9
4.5.1 Okno „Dokument dostawy...” .....	11
4.5.2 Okno „Towar...” .....	12

Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu		
Data opracowania		
	1.04	
	07.08.2017	

Każdy rodzaj dokumentu może być korygowany jednokrotnie. Korekta powoduje anulowanie całego korygowanego dokumentu.  
Kolejne korekty muszą zawierać (w polu „Numer systemowy korygowanego dokumentu dostawy”) odpowiedni numer systemowy dokumentu dostawy lub ostatniej korekty dokumentu dostaw.

## 1. Instalowanie programu.

Należy pobrać najnowszą wersję programu ze strony internetowej Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy.

## 2. Minimalne wymagania systemu

- Komputer PC klasy x86,
- Karta grafiki VGA,
- Monitor 15" VGA,
- 5 MB wolnego miejsca na dysku twardym,
- 256 MB pamięci RAM,

## 3. Środowisko pracy

- System operacyjny Windows VISTA/7/8/8.1/10, Windows Server 2003/2008/2012

## 4. Opis programu

Programu służy do sporządzania w formie elektronicznej zestawień dokumentów dostawy.

### Funkcjonalności programu:

#### Elektroniczne zestawienie dokumentów dostawy

- tworzenie nowego zestawienia,
- wczytywanie istniejącego zestawienia,
- uzupełnianie/usuwanie/edytowanie danych zestawienia,

Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu	1.04	
Data opracowania	07.08.2017	

- uzupełnianie/usuwanie/edytowanie danych nagłówkowych zestawienia,
- drukowanie zestawienia,
- drukowanie dokumentu dostawy,
- filtrowanie danych.

### Opcje

- uzupełnienie/edytowanie danych podmiotu sporządzającego zestawienie.

## 4.1 Okno główne

Elektroniczne zestawienie dokumentów dostawy, data sporządzenie: 2014-11-10, za okres: 2014-11-01 - 2014-11-30  
 Numer zezwolenia: 3/2014/432000/UCT  
 Nazwa firmy/osoby: Firma testowa  
 NIP: 12345678901  
 Adres: ul.Testowa 1/2, 7- 00 Toruń  
 Osoba sporządzająca sprawozdanie: Kowalki Jan

[FILTR] [dodaj F1] [edytuj F4] [drukuj dokument dostawy]

Lp.	Dokument	Nazwa/nazwisko i imię podmiotu nabywającego/zwracającego wyroby węglowe oraz adres jego siedziby/miejsc...
1	2014-11-10 121	Testowa nazwa podmiotu Kwiatoła 123/43 87-100 Toruń
2	2014-11-10 11/222/333	Testowa nazwa podmiotu Kwiatoła 123/43 87-100 Toruń

1/2

Towary

Lp.	Kod CN	Nazwa wyrobu	JM	Ilość [kg]	Podstawa prawna zwolnienia
1	ex 2702	Węgiel brunatny (lignit); nawet aglomerowany, z wylączer	kg	12 121	Art. 31a. ust. 1. pkt 2

Okno główne programu umożliwia uruchamianie pozostałych modułów programu.

Wyświetla ponadto informacje o:

- nazwie programu,
- wersji programu.

Okno umożliwia:

- uruchomienie okna „Opcje programu”,
- tworzenie nowego zestawienia dokumentów dostawy,


Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu		
Data opracowania		
	1.04	
	07.08.2017	

- drukowanie zestawienia dokumentów dostawy,
- drukowanie dokumentu dostawy,
- wczytanie istniejącego zestawienia dokumentów dostawy,
- zamknięcie programu.

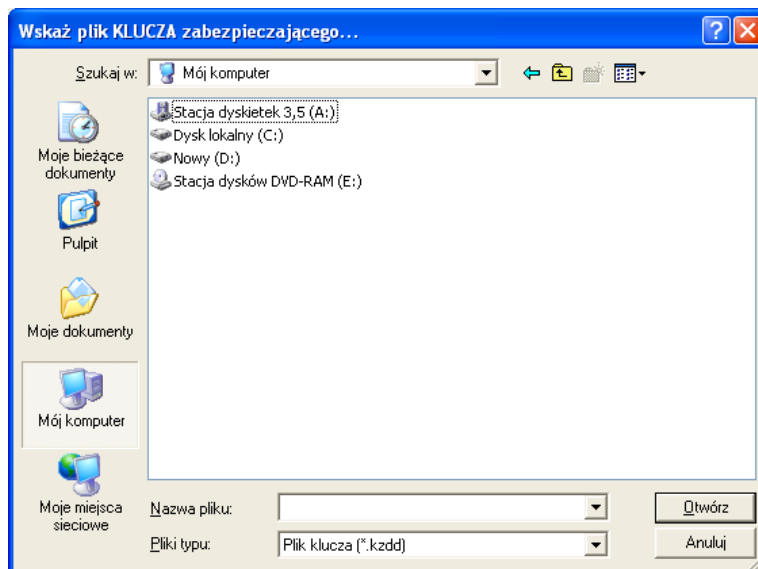
#### 4.2 Okno „Opcje programu”

Okno uruchamiane jest z poziomu okna głównego programu. Dane w nim zapisane automatycznie podstawiają się w trakcie tworzenia nowego zestawienia dokumentów dostawy (w oknie nagłówka zestawienia).

#### 4.3 Tworzenie nowego zestawienia dokumentów dostawy

1. Należy kliknąć na ikonę  lub wcisnąć klawisz F10.
2. Następnie w oknie „Wskaż plik klucza zabezpieczającego...” (poniżej) należy wskazać otrzymany z Izby Celej plik klucza zabezpieczającego. Otrzymany plik ma rozszerzenie „.kzdd”.

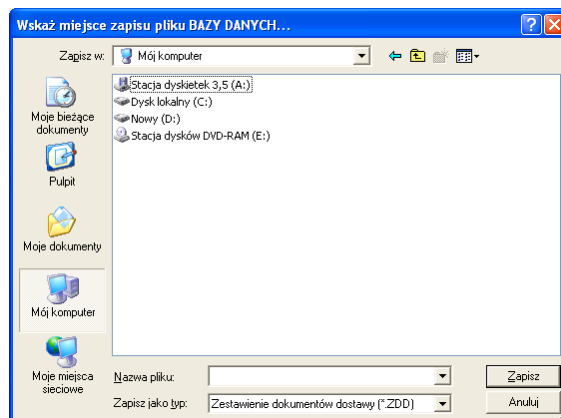
Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu	1.04	
Data opracowania	07.08.2017	




3. W oknie „Dodaj, Plik danych...” (poniżej) należy uzupełnić dane nagłówkowe tworzonego zestawienia dokumentów dostawy. W oknie znajduje się również informacja o nadanym firmie w Urzędzie Skarbowym numerze zgody na elektroniczne przesyłanie dokumentów dostawy, informacja ta pobierana jest z wcześniej wskazanego pliku klucza zabezpieczającego.

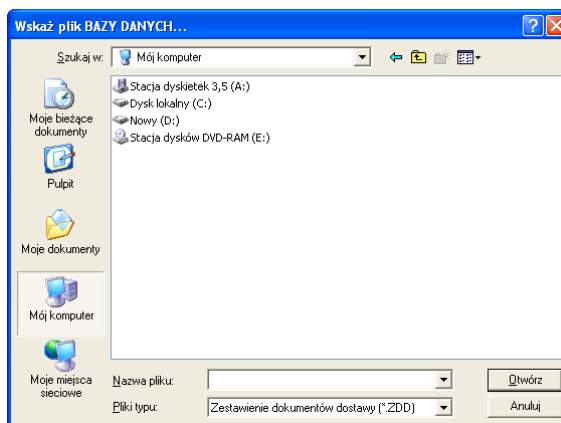
4. W oknie „Wskaż miejsce zapisu pliku BAZY DANYCH...” (poniżej) należy wskazać miejsce, w którym zostanie utworzony plik zawierający zestawienie dokumentów dostawy. Utworzony plik będzie miał rozszerzenie „.zdd”.

Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu		
Data opracowania		
	1.04	
	07.08.2017	



#### **4.4 Wczytanie istniejącego zestawienia dokumentów dostawy**

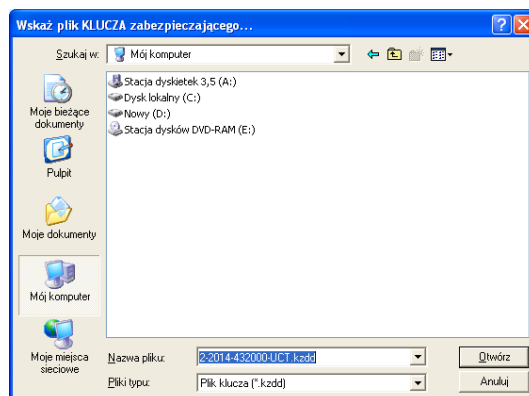
1. Należy kliknąć na ikonę  lub wcisnąć klawisz F11.
2. Następnie w oknie „Wskaż plik BAZY DANYCH...” (poniżej) należy wskazać miejsce, w którym znajduje się plik zawierający zestawienie dokumentów dostawy. Plik będzie miał rozszerzenie „.zdd”.





Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu	1.04	
Data opracowania	07.08.2017	

3. W oknie „Wskaż plik klucza zabezpieczającego...” (poniżej) należy wskazać otrzymany z Urzędu Skarbowego plik klucza zabezpieczającego podmiotu, którego dane zawiera otwierany plik zestawienia. Otrzymany plik ma rozszerzenie „.kzdd”.



#### 4.5 Okno danych zestawienia dokumentów dostawy

**Zestawienie dokumentów dostawy, v1.07, Izba Celną w Toruniu**

[F10] [F11] [F12] [ESC]

Elektroniczne zestawienie dokumentów dostawy, data sporządzenie: 2014-11-10, za okres: 2014-11-01 - 2014-11-30  
 Numer zezwolenia: 3/2014/432000/UCT  
 Nazwa firmy/osoby: Firma testowa  
 NIP: 12345678901  
 Adres: ul.Testowa 1/2, 7- 00 Toruń  
 Osoba sporządzająca sprawozdanie: Kowalki Jan

[FILTR] [dodaj F1] [edytuj F4] [drukuj dokument dostawy] [nagłówek] [usuń F8]

Lp.	Dokument	Nazwa/nazwisko i imię podmiotu nabywającego/zwracającego wyroby węglowe oraz adres jego siedziby/miejsc...
1	2014-11-10 121	Testowa nazwa podmiotu Kwiatowa 123/43 87-100 Toruń
2	2014-11-10 11/222/333	Testowa nazwa podmiotu Kwiatowa 123/43 87-100 Toruń

1/2

Towary

Lp.	Kod CN	Nazwa wyrobu	JM	Ilość [kg]	Podstawa prawna zwolnienia
1	ex 2702	Węgiel brunatny (lignit); nawet aglomerowany, z wylącz...	kg	12 121	Art. 31a, ust. 1, pkt 2

Dostęp do okno danych możliwy jest po utworzeniu nowego zestawienia dokumentu dostawy lub po otwarciu istniejącego.

Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu		
Data opracowania		

Okno pozwala na:

- filtrowanie tabeli danych,
- sortowanie kolumnami - rosnąco/malejąco (po kliknięciu na daną kolumnę tabeli)
- drukowanie zestawienia,
- uzupełnianie/edytowanie/usuwanie danych,

Dwukrotne kliknięcie myszki na wybranym wierszu powoduje otwarcie okna dokumentu dostawy.

Aktywne przyciski kontrolne:

- „[Filtr]” – ukrywa/pokazuje panel filtrów tabeli dokumentów dostawy,
- „[Dodaj F1]” – uruchamia okno „Dodaj, dokument dostawy”,
- „[Edytuj F4]” – uruchamia okno „Edycja, dokument dostawy”,
- „[Drukuj dokument dostawy]” – uruchamia okno podglądu wydruku dokumentu dostawy,
- „Usuń” – uruchamia okno „Usuń, dokument dostawy”,
- „[nagłówek]” – uruchamia okno „Edycja, Plik danych”,
- „Drukuj” – uruchamia okno podglądu wyboru parametrów wydruku zestawienia dokumentów dostawy.

Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu	1.04	
Data opracowania	07.08.2017	

#### 4.5.1 Okno „Dokument dostawy...”

Okno uruchamiane jest z poziomu okna danych przyciskiem „Dodaj” lub „Edytuj” lub „Usuń”. W zależności od użytego przycisku okno umożliwia dodanie/edytowanie/usuwanie danych dokumentu dostawy.

Okno składa się z:

- panelu danych nagłówkowych dokumentu dostawy,
- tabeli towarów przypisanych do dokumentu dostawy.

Aktywne przyciski kontrolne:

- „Zapisz i zamknij” – powoduje zapisanie informacji do pliku i zamknięcie okna,
- „Zamknij” – powoduje zamknięcie okna,
- „Usuń” - powoduje usunięcie informacji z pliku i zamknięcie okna,
- [wyszukaj] – przycisk wyszukuje odbiorcę, po odszukaniu automatycznie uzupełniane są pola adresowe odbiorcy.
- [dodaj] – otwiera okno „Dodaj, Towar”,

Nazwa jednostki organizacyjnej	<b>Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy</b>	
Tytuł dokumentu	<b>Elektroniczny Rejestr Zestawień Dokumentów Dostawy</b> <b>instrukcja użytkownika dla podmioty sporządzającego zestawienia</b>	
Wersja dokumentu	1.04	
Data opracowania	07.08.2017	

- [edytuj] – otwiera okno „Edytuj, Towar”,
- [usuń] – otwiera okno „Usuń, Towar”.

#### 4.5.2 Okno „Towar...”

Okno uruchamiane jest z poziomu okna dokumentu dostawy przyciskiem „Dodaj” lub „Edytuj” lub „Usuń”. W zależności od użytego przycisku okno umożliwia dodanie/edytowanie/usuwanie danych towaru dokumentu dostawy.

Aktywne przyciski kontrolne:

- „Zapisz i zamknij” – powoduje zapisanie informacji do pliku i zamknięcie okna,
- „Zamknij” – powoduje zamknięcie okna,
- „Usuń” - powoduje usunięcie informacji z pliku i zamknięcie okna.